

T.C  
DÖRTYOL KAYMAKAMLIĞI  
DÖRTYOL MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş



Mesleki ve teknik eğitim; çağımızın değişen sosyal ve kültürel yaşamındaki değişimlere uyum sağlanabilmesi amacıyla zaman ve mekândan bağımsız, her yaşta hedef kitleye uygulanabilen çağımızın en dinamik eğitim parametresidir. Özellikle günümüz iş dünyasındaki hızlı değişim; bireylerin mesleki becerilerinin sürekli yenilenen bilgi ve beceriyle dönüşmesi gereksinimini doğurmuştur. Ayrıca örgün eğitim fırsatlarından yararlanamayan mesleksiz dezavantajlı guruplara yaygın eğitim yoluyla mesleki beceri kazanma fırsatları oluşturularak istihdam edilebilir pozisyona getirilmeleri bireysel ve toplumsal olarak birçok sosyo-ekonomik riskleri minimize edecektir.

Türkiye'nin nitelikli insan gücü ihtiyacı düşünüldüğünde, mesleki ve teknik eğitimin kalitesinin artırılmasına yönelik olarak geliştirilecek stratejiler ve politikalar büyük önem kazanmaktadır. Bu dinamik yapı; sürekli kendini yenileyen bir eğitim sistemini, teknolojik altyapı yatırımlarının güçlendirilmesini, dünyadaki gelişmelerin yakından takip edilmesini ve özel sektörle yakın bir iş

birliğini gerekli kılmaktadır. Bizlerin de temel önceliği mesleki ve teknik eğitimi yerel, ulusal ve uluslararası iř piyasalarının beklentilerine uygun yapılandırarak genç nüfusumuza gerekli bilgi, beceri ve yetkinliği kazandırmaktır.

Bu doğrultuda MEB Mesleki Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne yayınlanan Türkiye Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi ve Eylem Planı 2014-2018' de politika, öncelikler ve tedbirler;

1-Mesleki ve Teknik Eğitime Erişim

2-Mesleki ve Teknik Eğitimde Kapasite

3-Mesleki ve Teknik Eğitim ile İstihdam olarak açıklanmıştır.

Dörtyol Mesleki Eğitim Merkezinin en önemli yol haritası bu politikalar olacaktır.

Önceliklerimiz olarak belirlenmiş olup, bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumlarının fiziki mekân, donanım ve insan kaynakları ile öğrenenleri buluşturup, mevcut imkânların azami şekilde faydalanıcılar tarafından kullanımını sağlamak kurumumuzun en önemli stratejilerden olacaktır.

Bu duygu ve düşüncelerle Dörtyol Mesleki Eğitim Merkezi'nin hazırlamış olduğu 2019-2023 yılı stratejik planında yer alan hedeflerin gerçekleşeceğine dair inancımı belirterek planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibimize teşekkür eder. Hedeflerimize ulaşma sürecinde katkı sağlayacak tüm çalışan ve paydaşlarımıza başarılar dilerim...

**Erhan AKI**

**Kurum Müdürü**

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ .....	24
VİZYONUMUZ .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>38</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>39</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Erhan AKI	Müdür	Mehmet POLAT	Müdür Yardımcısı
Mehmet POLAT	Müdür Yardımcısı	Harun KAYA	PDR
Harun KAYA	PDR	Hasan YALÇIN	Öğretmen
Ali YAZGAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Murat YALÇIN	Öğretmen
Sercan YALÇINKAYA	Okul Aile Birliği Y.K. Üyesi	Ayhan DURSUN	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Kurumumuz 2015 yılında,Recep Atakaş Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi binasında hizmete başlamış ve 1 Aralık 2016 tarihinden itibaren Dörtyol çarşı merkezinde tahsis edilen kendi binasında faaliyetlerini sürdürmektedir. Yeni hizmet binasında 1 müdür odası, 2 müdür yardımcısı odası, 10 derslik, 1 rehberlik servisi, 1 öğretmenler odası,1 memur odası, 50 kişilik konferans salonu,1 bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı faaliyet gösteren Kurumumuz, 6784 sayılı kanunla birlikte 3308 sayılı mesleki eğitim kanununa göre çıraklık, kalfalık, ustalık ve usta öğreticilik eğitimlerinin yanı sıra, önceki öğrenmelerin tanınması (Denklik) faaliyetlerini de yürütmektedir. Öncelikle çırak, kalfa, usta ve usta öğretici eğitim ve sınavları Merkezimizin ana faaliyet alanıdır.

Merkez; toplumumuzdaki tüm bireyleri hedef alır. Tam gün tam yıl eğitim yapmaktadır. Kurumumuzun ana faaliyetleri;

- ✓ En az örgün veya yaygın ortaokul düzeyinde öğretim alan her yaştaki öğrenci ve tüm bireyleri ilgi ve yetenekleri doğrultusunda işletmelerle işbirliğinde bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için mesleki ve teknik eğitim faaliyeti gerçekleştirmek,

- ✓ Örgün orta öğretimin herhangi bir kademesinden ayrılan öğrencilere ilgi ve yetenekleri doğrultusunda işletmelerle işbirliğinde bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için mesleki ve teknik eğitim faaliyeti gerçekleştirmek,
- ✓ Yaygın orta öğretimin herhangi bir kademesinde yer alan bireylere hali hazırdaki yaygın eğitimlerinin yanı sıra ilgi ve yetenekleri doğrultusunda işletmelerle işbirliğinde bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak için mesleki ve teknik eğitim faaliyeti gerçekleştirmek,
- ✓ Önceki öğrenmelerin tanınması (denklik) kapsamında mesleki bilgi, beceri ve yeterliliklerini kanıtlamak isteyenlere kalfalık ve ustalık sınavları düzenleyerek belgelendirilmelerini sağlamak,
- ✓ Usta öğreticilik eğitimleri düzenlemek,
- ✓ İşletmelerle işbirliğinde çırak ve kalfa öğrencileri eğitmek, eğitimlerini takip etmek
- ✓ Çalışanların ve hedef kitlenin eğitim, sınav ve belgelendirmelerinde çalışma hayatı örgütleri, STK' lar, İşletmelerle işbirliğini geliştirmek güçlendirmek

Kurumumuzda 2018-2019 eğitim öğretim yılında 305 Kalfalık (9 ve 10. sınıf) ve 288 Ustalık (12. sınıf) eğitimde öğrenci bulunmaktadır.

Kurumumuzun güçlü bir paydaş yapısı vardır. Metal havzası konumundaki Körfezin önemli mesleki eğitim ve belgelendirme çözüm paydaşı konumundadır. Çalışma hayatı örgütü (Dört Yol Ticaret ve Sanayi Odası), işletmeler (İSDEMİR, Tosyalı Demir Çelik AŞ, Ekinciler Demir Çelik AŞ, Tosçelik Profil ve Sac Endüstrisi AŞ, Koç Metalürji AŞ vs) ve STK (Hak-İş Konfederasyonu) ile işbirliği protokolleri vardır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Hatay		İlçesi: Dört Yol			
Adres:	Numune Evler M. 102 S. No:6	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/bwHKjyTz4s52">https://goo.gl/maps/bwHKjyTz4s52</a>		
Telefon Numarası:	326 712 7342	Faks Numarası:	326 712 7342		
e- Posta Adresi:	759783@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.dortyolmem.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	759783	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : Şubat 2015		Toplam Çalışan Sayısı *	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	97	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	659		Erkek	11
	Toplam	756		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		3
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		128 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		2 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	-	4
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	10	2	12
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	2	-	2
Güvenlik Personeli	-	-	-
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>17</b>	<b>2</b>	<b>19</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	550	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	77	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	180	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	50	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	260	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	0	Konferans Salonu	x	
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	1300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m <sup>2</sup> )	20			
Tuvalet Sayısı	5			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9	25	176	201				
10	17	98	115				
11	12	33	132				
12	22	27	49				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	24	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	-

Projeksiyon Sayısı	-	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mb

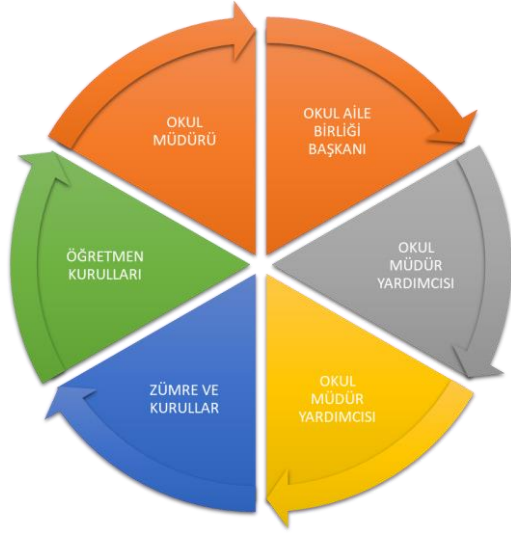
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	62.460	37.397
2019	65.000	50.000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

GÖSTERGELER	1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2) Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3) Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5) Okulda kendimi güvende hissediyorum.	6) Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	7) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işleminde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	8) Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	9) Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	10) Okulun içi ve dışı temizdir.	11) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	12) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
MEMNUNİYET SONUCU (YÜZDE %)	100	90	90,5	71	96	67	88	93	68	89	51	93	60

Öğrenci anketi sonuçları değerlendirildiğinde;

Okul binası ve fiziki mekanların yeterliliğinin %50, teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebilmesinin %68 düzeyinde olduğu, buna sebebin binanın apartmandan dönüşüm olması, bahçesinin olmaması neden olduğu tespit edilmiştir. Ancak Kurumun bu imkanı kısıtlara sahip olduğu göz önüne alındığında kamu otoritesi veya Bakanlık düzeyinde sorunun giderilmesinin mümkün olduğuna karar verilmiştir. Bu konuda yıllardır yeni bina konusunda girişimlerde bulunan Kurum yöneticilerinin ilgililere yönelik girişimlere devam etmesi gerektiğine karar verilmiştir.

Öğrencilerin alınan kararlarda görüşlerinin alınmasının %67, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesinin %60 düzeyinde olduğu görülmüştür. Bu konuda Kurumuna gelişmeye ihtiyacı olduğu tespit edilmiştir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

GÖSTERGELER													
MEMNUNİYET SONUCU (YÜZDE %)	87	100	89	85	82	78	78	91	95	91	93	95	91

Öğretmen anket sonuçları değerlendirildiğinde;

Genel olarak memnuniyetin olduğu, eğitimin en önemli paydaşlarından öğretmenlerin huzur ve güven içerisinde olduğu, kısıtlanmadığı, desteklendiği ve bu yapının korunması gerektiğine karar verilmiştir.



## Veli Anketi Sonuçları:

GÖSTERGELER													
	1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	2) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3) Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.	4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	5) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	6) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	7) Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	8) E-okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	9) Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenlerle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	10) Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	11) Okulun içi ve dışı temizdir.	12) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
MEMNUNİYET SONUCU (YÜZDE %)	79	85	78	86	86	83	84	20	93	84	90	62	72

Veli anket sonuçları değerlendirildiğinde;

E-okul veli bilgilendirme ve okul internet sayfasının düzenli olarak takibinin %20 düzeyinde olduğu tespit edilmiştir. Buna sebebin Bakanlık tarafından okul türünün e-okul sisteminden çıkarılması ve e-mesem portalına geçirilmesi olduğu tespiti yapılmıştır. E-mesem portalında henüz veli bilgilendirme açılmamış olması ya da çok sınırlı bilgilendirme yapması memnuniyetsizliğin sebebidir. Bakanlığın yapacağı çalışmalarla giderilecek bir sorundur.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Teslimiyetçi,
Çalışanlar	Nitelikli, yetkin, mesleki eğitim ve belgelendirme konularında deneyimli.
Veliler	Teslimiyetçi
Bina ve Yerleşke	
Donanım	Kısmen yeterli.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Katılımcı, paylaşımcı, paydaş katısı yüksek.
İletişim Süreçleri	Kurumsal ve endüstriyel ilişkiler düzeyi yüksek.
İşbirliği Çalışmaları	STK, İşletme ve çalışma hayatı örgütleri ile güçlü diyalog ve

	işbirliği protokolleri bulunmaktadır.
--	---------------------------------------

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Orta öğretimden dışlanmış, vazgeçilmiş, hayata küsmüş/küstürülmüş, hedeften yoksun, rehberlik ve yönlendirme yetersiz, başarısızlıklarından dolayı hor görülmüş, dışlanmış ve ötekileştirilmiş.
Çalışanlar	
Veliler	Orta öğretimden dışlanmış, vazgeçilmiş, hayata küsmüş/küstürülmüş, hedeften yoksun, rehberlik ve yönlendirme yetersiz, başarısızlıklarından dolayı hor görülmüş, dışlanmış ve ötekileştirilmiş.
Bina ve Yerleşke	Erişimi sıkıntılı, engelli erişimi imkansıza yakın, bahçesinin olmaması, apartmandan dönüştürülmüş olması, asansörünün olmaması, otopark sorunu olması
Donanım	Bazı alanlarda ekipman ve araç gereç olmaması. Binanın donanım oluşturacak alanlarda kısıtlara sahip olması.
Bütçe	Kamu ödeneğinin yetersizliği
Yönetim Süreçleri	Kamu otoritesinin Kuruma erişim konusunda ilgisizliği
İletişim Süreçleri	Velinin iletişimden kaçınması (Yıllarca sorun olarak görülen öğrencisinin sorunu ile ilgili iletişimden kaçınması)
Erişim	Engelli, yaşlı ve hastaların Kuruma erişimi sınırlı ve yok denecek kadar. Binanın yangın ve acil durumlarda tahliyesi güvensiz ve sıkıntılı.

	<p>Asansörün olmaması erişimde sıkıntılar oluşturmaktadır.</p> <p>Kurumun bahçesinin olmaması öğrencilerin sosyal gelişimini kısıtladığı gibi kontrollerini de güçleştirmektedir.</p> <p>Otopark sorunu olması sebebiyle erişim kısıtlara neden olmaktadır.</p>
--	---

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Mesleki ve teknik eğitime yönelik politikalarının oluşturulmasında kamuoyunun, yasa koyucunun ve hükümetin ilgisinin yükselmesi.
Ekonomik	İşletmelerin yasal zorunluluklardan dolayı çalışanlarını belgelendirmek zorunda kalmaları, Kurumla işbirliği yapan işletme sayısını artırmakta ve ekonomik girdi sağlamaktadır.
Sosyolojik	İşsizlik ve istihdam sorunlarının giderek artması, akademik ve yüksek eğitimin sonuçları genelde mesleki eğitim özelde Kuruma olan ilgiyi yükseltmektedir.
Teknolojik	21. yüzyılın hızlı ve seri gelişen tekno altyapısına yetişmekte zorlanan mesleki eğitim kurumları içerisinde öğretimini işletmelerde gerçekleştiren Kurum
Mevzuat-Yasal	6764 sayılı kanunla zorunlu eğitimin son basamağında konumlandırılması. Aynı kanunla çırak ve kalfa öğrencileri çalıştıran işletmelere teşvik

	getirilmesi. 6645 sayılı kanunla çalışanlara getirilen mesleklerinde belgelendirme zorunluluğu.
Ekolojik	Teşvik ve istihdam sorunu yaşayan çevre işletmelerin öğrenci alımında istekli olmaları.

### **Tehditler**

Politik	Merkezi kamu otoritesinin (MEB ve MTEGM) nin mesleki eğitim merkezlerine ilgisizliği, düzenlemelerin uzun zaman sürmesi, yerelden gerçekleşen sorun akışının çözümünde duyarsızlık.
Ekonomik	Merkezi kamu otoritesinin mali kaynak aktarımının yetersiz olması.
Sosyolojik	Öteki, dışlanmış bir hedef gruptan oluşan öğrencilerin kolayca vazgeçebilmeleri, sistem dışına çıkabilmeleri nedeniyle nitelikten yoksun katma değeri düşük genç neslin artması.
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	Yasa koyucunun teşvik sistemini kaldırması, mesleki eğitim merkezlerinin zorunlu eğitim kurumları arasından çıkarması.
Ekolojik	Çevre işletmelerin yasal veya ekonomik nedenlerden paydaşlıktan uzaklaşmaları ve öğrenci kabulünde isteksizlik.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okula Devam/ Devamsızlık	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Kurumsal ve Endüstriyel İletişim ve İlişkiler
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	
Örgün eğitimi çeşitli nedenlerle terk eden veya açık lisedeki öğrencilerin mesleki eğitim konularında yeterince bilgilendirilmemesi	Girişimcilik	Bina ve Yerleşke
İşletmelerin yeterince bilgilendirilmemesi	Teknik araç gereç ve Donanım	İş Sağlığı ve Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Öğrencilerde devamsızlık konusunda yaşanan problemlerin olması.
2	Okula uyum ve oryantasyon sorunları.
3	Örgün eğitimi çeşitli nedenlerle terk eden veya açık lisedeki öğrencilerin mesleki eğitim konularında yeterince bilgilendirilmemesi
4	İşletmelerin yeterince bilgilendirilmemesi
5	Alan ve dallar arası geçiş sorunları
6	Önceki öğrenmelerin tanınması ve denklik işlemlerinde bilgilendirmenin yetersizliği

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	İstihdam edilebilirlik ve işe yönlendirmenin geliştirilmesi
2	Girişimcilik becerisinin sürdürülebilirliği ve geliştirilmesi
3	Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimin geliştirilmesi
4	Teknik araç gereç ve makine parkının zenginleştirilmesi

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal ve endüstriyel iletişim ve ilişkilerin sürdürülebilirliği ve geliştirilmesi
2	Bina ve yerleşke sorunları
3	İş Sağlığı ve Güvenliğinin davranış haline getirilmesi

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Çalışma ve eğitim hayatında çözüm odaklı olmak, nitelikli, katma değeri yüksek ve belgeli bireyler yetiştirmek

### **VİZYONUMUZ**

Mesleki teknik eğitime erişimde sınırları kaldıran, güçlü sosyal diyalog ve işbirliği geliştiren, mesleki eğitim, bilgi, beceri kazandırma ve belgelendirmede çözümün merkezi kurum olmaktır.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Atatürk İlkelerine bağlı olmak,
- 2) Evrensel hukuk ilkelerine ve yasal düzenlemelere uymak,
- 3) Bilimin evrenselliğine inanmak,
- 4) Yenilikçi olmak,
- 5) Çözüm odaklı olmak,



- 6) Sosyal diyalog ve işbirliği içerisinde olmak
- 7) Etik olmak
- 8) Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek,
- 9) Kurum içinde uyum ve dayanışmaya önem vermek,
- 10) Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak,
- 11) Sürekli mükemmelliği yakalamaya çalışmak,
- 12) Zamanın kıymetini bilmek,
- 13) Faydalı ve Özgün araştırmalar yapmak,
- 14) İşimizi sevmek.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Mesleki eğitim merkezinin bölgesinde yer alan işletmeler ile kayıtlı çırak ve kalfa öğrenci eşleştirmesini %100 çıkararak istihdam edilebilir ve katma değer oluşturan mezunlar yetiştirmektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Çırac öğrenci sayısı	301	360	420	430	440	450
<b>PG.1.1.b</b>	Kalfa öğrenci sayısı	45	50	150	160	170	180
<b>PG.1.1.c.</b>	Devamsızlık nedeniyle sınıfta kalarak kaydı silinen öğrenci oranı	25	22	20	18	15	12
<b>PG.1.1.d.</b>	Mesleki eğitimin tanıtımı için yapılan faaliyet sayısı	3	3	3	3	3	3
<b>PG.1.1.e.</b>	“Kariyer Günleri” kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	0	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Çırac/Kalfa eşleştirmesi olmayan bölge işletmelerin tespiti ve ziyaret edilerek bilgilendirilmesi sağlanacaktır.	Koordinatörler	01 Mart-20 Haziran 2019
<b>1.1.2</b>	Ortaokul müdür yardımcıları ve rehber öğretmenlerin bilgilendirilmesi yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Haziran- Eylül 2019
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Devamsızlık konusunda işletmeler bilgilendirilerek işbirliği sağlanacaktır.	Öğrenci İşlerinden Sr. Müdür Yardımcısı Koordinatörler	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	6764 sayılı kanunu ve Çıraklık mesleki eğitim tanıtımına yönelik bilgilendirme afişi yapılacaktır.	Koordinatör Müdür Yardımcısı Koordinatörler	Mayıs - Haziran 2019
1.1.6	Mesleki eğitim merkezlerinden mezun girişimci ve ustaların katkısı ile kariyer günleri etkinliği düzenlenecektir.	Koordinatör Müdür Yardımcısı	Her yıl Nisan ayında
1.1.7	Alan ve dallar arası geçiş konusunda bilgilendirme yapılacaktır.	Öğrenci İşlerinden Sr. Müdür Yardımcısı Koordinatörler	Her yıl Eylül-Aralık aylarında

Stratejik Hedef 1.2. Hedef bölgesindeki faydalanıcı birey ve işletmelerin önceki öğrenmelerin tanınması ve denklik işlemlerinden azami faydalanmaları için bilgilendirmelerini sağlamaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.2.a</b>	ÖÖT ve Denklik Başvuru Sayısı	180	200	210	220	230	240

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Önceki öğrenmelerin tanınması ve denklik işlemleri ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır.	Endüstriyel İlişkiler Sr. Müdür Yardımcısı Koordinatörler	Yıl boyunca
1.2.2.	İşletmeler önceki öğrenmelerin tanınması ve denklik işlemleri konusunda bilgilendirilecektir.	Endüstriyel İlişkiler Sr. Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Mesleğin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinlikler kazandırarak veya yetkinliklerini standartlara göre değerlendirerek işgücü piyasasına istihdam edilebilir bireyler sunmaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrencilerinin kazanımlarını paydaşları ile işbirliğinde bilgi, beceri ve yetkinliklerini takip ederek nitelikli istihdam edilebilir ve girişimci bireyler olmasını sağlamaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Beceri sınavlarında başarı yüzdesi	-	75	80	85	90	100
<b>PG.2.1.b</b>	Öğrencilerin işbaşı eğitimi aldıkları işletmelerin mesleklerin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinlikler konusunda bilgilendirme yüzdesi	40	50	65	75	80	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	İşletmelerin bilgi, beceri ve yetkinlikleri içeren kazanım listesi ve İME içeriği konusunda bilgilendirilecektir.	Öğrenci işlerinden Sr. Müdür Yardımcısı Koordinatörler	Yıl boyunca
2.1.2	Öğrenciler, UY ve UMS referansında mesleklerin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinlikler konusunda bilgilendirilecektir.	Müdür Yardımcıları Öğretmenler	Yıl boyunca
2.1.3	Kurum binasında belirlenen mesleklerin UY ve UMS referansında mesleklerin gerektirdiği bilgi, beceri ve yetkinlikler tablosu asılarak farkındalık yükseltilecektir.	Öğrenci İşlerinden Sr. Müdür Yardımcısı Endüstriyel İlişkiler Sr. Müdür Yardımcısı	Eylül - Aralık 2019

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik ve mesleki yönlendirme anlayışıyla, öğrencilerimizi kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinliklere göre istihdam edilebilir ve girişimci olmalarını sağlamaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	İş piyasasına katılmak üzere ustalık belgesi alan öğrenci sayısı	-	-	150	160	170	180
<b>PG.2.2.b</b>	Kültürel ve sosyal gelişimleri için düzenlenen etkinlik sayısı	-	1	2	3	3	3
<b>PG.2.2.c.</b>	Mini kitaplıklardan faydalanan sayısı	-	15	25	40	70	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	Öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini kanıtlayacak tek doküman olan Ustalık Belgesine erişmeleri için izleme ve takipleri planlı kontrol edilecektir.	Müdür Müdür Yardımcıları Öğretmenler	Yıl boyunca
<b>2.2.2</b>	Kültürel ve sosyal gelişimleri için sosyal etkinlikler, işyeri ziyaretleri, etkinliklere katılım sağlanacaktır.	Öğrenci İşlerinden Sr. Müdür Yardımcısı Öğretmenler	Yıl boyunca



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3	Mini kitaplıklar kurularak kitaplarla donatımı sağlanacaktır.	Endüstriyel İlişkiler Sr. Müdür Yardımcısı Öğrenci İşlerinden Sr. Müdür Yardımcısı	Eylül - Aralık 2019

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

İSG kültürünü benimsemiş öğrenciler yetiştirmek ve faydalanıcılarına İSG alanında katkılar sunmak

#### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	İş kazası geçiren öğrenci sayısı	6	5	4	3	2	0
<b>PG.3.1.b</b>	İSG eğitimi alan ve periyodik yenilenen öğrenci yüzdesi	72	80	90	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Güvenli, bahçesi ve sosyal imkanı olan yeni bina yapılması için kamu otoritesine girişimlerde bulunmak	Müdür Müdür Yardımcıları	Yıl boyunca
3.1.2	Yeni kayıt yaptıran öğrencilere İSG ve meslekleri ile ilgili mevzuatın gerektirdiği eğitimler düzenlenecektir.	Endüstriyel İlişkiler Sr. Müdür Yardımcısı Öğrenci İşlerinden Sr. Müdür Yardımcısı	Her yıl
3.1.3	Tehlike sektörüne göre periyodik olarak yenilenmesi gereken eğitimler düzenlenecektir.	Öğrenci İşlerinden Sr. Müdür Yardımcısı	Tehlike sınıfına göre
3.1.4	İş kazaları ve yasal bildirimleri konusunda öğrenci ve işletmeler bilgilendirilecektir.	Koordinatör Müdür Yardımcısı Koordinatörler	Yıl boyunca

### Stratejik Hedef 3.2.

Bölgesinde istihdam, belgelendirme, işbirliği ve beceri geliştirmede çözüm üreten kurum olmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a</b>	Bölgesinde ziyaret edilen ve paylaşımda bulunan işletme yüzdesi	60	70	80	90	100	100
<b>PG.3.2.b</b>	İşbirliği yapılan STK, Çalışma hayatı örgütleri, Sendika vb. sayısı	2	2	3	3	3	3
<b>PG.3.3.c</b>	Mesleki yeterlilik sınav merkezleri, eğitim kuruluşları ve diğer kuruluşlarla yapılan işbirliği ve protokol sayısı	1	1	2	2	2	2

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bölgedeki işletmeler ziyaret edilerek paylaşımlarda bulunulacaktır.	Müdür Endüstriyel İlişkiler Sr. Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
3.2.2.	Çalışma hayatı örgütleri, STK, işletme ve paydaşlarla işbirliği girişimlerinde bulunacaktır.	Müdür Endüstriyel İlişkiler Sr. Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.3.	6645 sayılı kanunla zorunluluk kapsamına giren mesleklerde bölgesel sınav noktası olmak için işbirliği girişimlerinde bulunacaktır.	Müdür Endüstriyel İlişkiler Sr. Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000	200.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20.000	25.000	25.000	25.000	25.000	120.000
<b>TOPLAM</b>	<b>40.000</b>	<b>55.000</b>	<b>65.000</b>	<b>75.000</b>	<b>85.000</b>	<b>320.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

DÖRTYOL MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	5,00	100,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,50	90,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,53	90,55
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,55	71,07
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,83	96,60
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,37	67,41
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,40	87,92
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,67	93,33
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,41	68,13
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,45	89,09
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,57	51,39
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,65	92,91
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,00	60,00
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>109,00</b>	<b>81,42</b>

DÖRTYOL MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,36	87,27
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	5,00	100,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,45	89,09
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,27	85,45
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,09	81,82
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,91	78,18
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,91	78,18
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,55	90,91
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,73	94,55
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,55	90,91
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,64	92,73
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,73	94,55
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,55	90,91
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,44</b>	<b>88,81</b>



DÖRTYOL MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,95	79,06
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,27	85,41
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,92	78,33
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,30	85,95
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,29	85,71
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,15	83,10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,20	84,05
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	1,00	20,00
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,65	93,10
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,21	84,29
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,52	90,48
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,11	62,14
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,61	72,14
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,86</b>	<b>77,21</b>